

SÁRMELLÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE BURSA HUNGARICA FELSOÓKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT SZABÁLYZATA

Sármellék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm.rendelet 18.-20. §-ai a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer Általános Szerződési Feltételeiben kapott felhatalmazás alapján az alábbi szabályzatot alkotja:

1. A szabályzat hatálya

- a) Sármelléken lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatókra, akik felsőoktatási intézményben, felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében teljes idejű nappali tagozatos alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, egységes osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben folytatják tanulmányaikat („A” típusú ösztöndíj)
- b) Sármelléken lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatókra, akik az adott tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások vagy felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek, feltéve mindkét esetben, hogy a következő tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű nappali tagozatos alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben vesznek részt. („B” típusú ösztöndíj)

2. Nem részesülhet támogatásban

- a) „A” típusú pályázat esetén az, aki
 - Középiskolai akkreditált iskolarendszerű felsőfokú szakképzésben vesz részt,
 - A Magyar Honvédség és a fegyveres szervek hivatásos és szerződéses állományú tagja,
 - Doktori (PhD.) képzésben vesz részt,
 - Külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.
- b) „B” típusú pályázat esetén az, aki
 - középiskolai akkreditált iskolarendszerű felsőfokú szakképzésben vesz részt,
 - A Magyar Honvédség és a fegyveres szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója,
 - tanulmányait a pályázat beadását követő tanévben ténylegesen nem kezdi meg.

3. Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.

4. Az ösztöndíj tartama:

„A” típusú pályázat esetén 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév,

„B” típusú pályázat esetén 3*10 hónap, azaz 6 egymást követő tanulmányi félév.

5. A szabályzat alkalmazásában a hallgató akkor tekinthető szociálisan rászorultnak, ha a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1200 %-át.

6. A pályázat benyújtása

- a) A pályázat beadásához a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszere (a továbbiakban: EPER Bursa rendszer) pályázói regisztráció szükséges, melynek elérhetősége: http://www.emet.gov.hu/hatter_1/bursa_hungarica2/
- b) A regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva kell benyújtaniuk a pályázóknak Sármelléki Közös Önkormányzati Hivatalhoz (ügyintéző: Kaszab Mónika Terézia igazgatási ügyintéző, +3683554004)
- c) A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes.
- d) A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül és azt nem lehet befogadni. A be nem fogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.
- e) A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határidejét a pályázati kiírás tartalmazza.

7. A pályázat kötelező mellékletei:

- a) A felsőoktatási intézmény által kiadott eredeti hallgatói jogviszonyt igazolás az adott félévről („A” típusú pályázat esetén).
- b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

8. Pályázati kiírás

- a) Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat pályázatot tesz közzé, amelynek tartalmaznia kell a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.
- b) Az igénylő jövedelmi viszonyainak igazolásához csatolni kell:
 - ba) a rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző három hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolást,
 - bb) munkanélküli ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényt, ennek hiányában a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolást,
 - bc) a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatát,
 - bd) vállalkozó esetében az illetékes NAV igazolását, a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról.

- c) A pályázatok elbírálása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A pályázat elbírálása kizárólag a pályázó szociális rászorultsága alapján történik. A szociális rászorultság megállapításához jogosult vizsgálni a pályázó, illetve a vele közös háztartásban élők jövedelmi viszonyait.
- d) A Képviselő-testület határozatban dönt a támogatásban részesülők köréről, és a támogatás mértékéről.

9. Az ösztöndíj összege „A” típusú pályázat esetén havi ötezer forint, „B” típusú pályázat esetén havi ötezer forint.

10. Adatkezelés

- a) Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és annak mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és annak mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.
- b) A pályázó pályázata benyújtásával
- ba) Hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja és az ösztöndíj időtartama alatt kezelje,
- bb) Hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő a személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje,
- bc) Hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- bd) Hozzájárul továbbá pályázaskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékű kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

11. A pályázat elbírálása

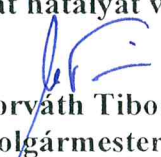
- a) A pályázat elbírálása kizárólag a pályázó szociális rászorultsága alapján történik.
- b) A szociális rászorultság megállapításához jogosult vizsgálni a pályázó, illetve a vele közös háztartásban élők jövedelmi viszonyait.
- c) Az egy főre jutó jövedelem megállapításánál jövedelemnek az 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott bevételeket kell tekinteni.
- d) A Képviselő-testület az EPER Bursa Rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és a kizárást írásban megindokolja.
- e) A Képviselő-testület minden határidőben benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és a döntését írásban megindokolja.
- f) A Képviselő-testület csak az Önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban.

- g) A Képviselő-testület az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.
- h) A pályázó a Képviselő-testület döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.
- i) A megítélt ösztöndíjat a Képviselő-testület határozatban visszavonhatja, ha az ösztöndíjas az Önkormányzat illetékességi területén a lakóhelyét megszünteti. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.
- j) A „B” típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntetését vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

12. A pályázók értesítés kötelezettségei

- a) Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt minden az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül az EPER Bursa rendszeren keresztül írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest, Pf. 1418)
- b) A „B” típusú ösztöndíjasok a felvételi értesítő másolatának megküldésével kötelesek a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.
- c) Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

13. A szabályzat 2020. október 1. napon lép hatályba, rendelkezéseit először a 2021. évre kiírt támogatásigénylésénél kell alkalmazni. A 2012. október 26-án kelt szabályzat hatályát veszti.


Horváth Tibor
Polgármester




Hetesí Krisztina
jegyző

A szabályzatot a Képviselő-testület a 77/2020.(IX.24.) határozatával hagyta jóvá.

Kihirdetve: Sármellék, 2020. szeptember 25.




Hetesí Krisztina
jegyző